

شماره ... ۵/۳۰۹/۸۵۰ ...
تاریخ ... ۱۳۹۵/۰۴/۰۱ ...
پوسته ... داره ...

اقتصاد مقاومتی، اقدام و عمل
مقام معظم رهبری

جناب آقای دکتر امین نو

مشاور محترم وزیر و دبیر مجامع و شوراها و هیات امناء

سلام علیکم

احتراما به پیوست پیش نویس "دستور العمل اجرایی پذیرش و استخدام بهورز" به حضور ایفاد می گردد. این دستور العمل در اجرای تبصره ۶ ماده ۳۴ آیین نامه اداری، استخدامی و تشکیلاتی کارمندان غیر هیات علمی مؤسسه به منظور اصلاح دستور العمل پذیرش و استخدام بهورز مصوب سال ۱۳۹۱ تدوین شده است. خواهشمند است دستور فرمایید مراتب در دستور کار مشترک، هیات امناء دانشگاهها مطرح و اقدام لازم معمول نمایند.

ببین ممنونم

دستور العمل اجرایی "پذیرش و استخدام بهورز" مصوبه سال ۱۳۹۱ هیات امناء دانشگاه ها به شرح پیوست در ۲۶ ماده و ۲۸ تبصره از تاریخ شرح در هیات امناء مورد تصویب قرار گرفت.

سید علی محمد الهیاداد
معاون توسعه مدیریت و منابع

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

« دستورالعمل اجرایی پذیرش و استخدام بهورز »

این دستورالعمل در اجرای تبصره ۶ ماده ۳۴ آیین نامه اداری، استخدامی و تشکیلاتی کارمندان غیر هیأت علمی مؤسسه به منظور اصلاح دستورالعمل پذیرش و استخدام بهورز مصوب سال ۱۳۹۱ در ۲۶ ماده و ۲۸ تبصره به شرح ذیل در تاریخ به تصویب هیأت امنا دانشگاه رسید.

ماده ۱: پذیرش بهورز مورد نیاز دانشگاه از بین داوطلبان بومی در یک فضای رقابتی و با رعایت عدالت استخدامی، شایسته‌گزینی و سنجش توانمندی‌های عمومی و تخصصی از طریق آزمون کتبی و مصاحبه و احراز صلاحیت‌های عمومی براساس قانون تسری قانون گزینش معلمان و کارکنان آموزش و پرورش به کارمندان سایر وزارتخانه‌ها و سازمان‌ها و مؤسسات و شرکت‌های دولتی مصوب ۱۳۷۵/۲/۹ مجلس شورای اسلامی خواهد بود.

ماده ۲: پذیرش و استخدام بهورز صرفاً در چارچوب مجوزهای استخدامی خواهد بود که از سوی معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع ابلاغ می‌گردد.

تبصره ۱: مصوبه سال ۱۳۶۱ هیأت امنا مبنی بر جذب دانش آموزان بهورزی به جایگزینی بهورزان خروجی بازنشسته، فوت شده، از کار افتاده کلی، اخراج شده و استعفاء در طی سال‌های ۹۴ و ۹۵ برای بهورزان خروجی سال‌های ۹۶ تا ۹۸ نیز تسری می‌یابد و بدیهی است پذیرش بهورز پس از سال‌های مذکور منوط به تصویب هیأت امنا خواهد بود.

تبصره ۲: پذیرش فراگیران و کارآموزان بهورزی در جهت تأمین نیروهای مورد نیاز خانه‌های بهداشت جدیدالاحداث با هماهنگی معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع خواهد بود.

تبصره ۳: با توجه به تبصره ۵ ماده ۳۱ آیین نامه اداری استخدامی، در صورت عدم تأمین مجوز استخدام پیمانی به موقع، معادل نیروهای خروجی مندرج در تبصره ۱ و نیروهای مورد نیاز مندرج در تبصره ۲ و با رعایت سایر مفاد این دستورالعمل پذیرش و به کارگیری به صورت قرارداد کار معین از محل اعتبار مربوطه با رعایت برنامه ریزی آموزش بهورزان در مقاطع تحصیلی دیپلم و کاردانی بلا مانع خواهد بود. مرسته موظف است پس وصول مجوز استخدام طبق مقررات نسبت به تبدیل استخدام آنها به پیمانی مبادرت نماید.

ماده ۳: پذیرش فراگیران و کارآموزان بهورزی به صورت پیمانی منوط به وجود مجوز استخدام، ردیف بلا تصدی و اعتبار مورد نیاز و طی دوره مربوطه می‌باشد.

تبصره: انعقاد قرارداد کار معین با بهورزانی که به جایگزینی بهورزان خروجی صورت می‌گیرد مستلزم طی دوره مربوطه و صدور حکم بازنشستگی، از کار افتادگی کلی، اخراج شده و استعفاء بهورز قبلی و حصول اطمینان از بلا تصدی شدن ردیف بهورز شاغل می‌باشد. بدیهی است اشتغال توأم هر دو بهورز قبلی و جدید امکان پذیر نخواهد بود.

ماده ۴: فراگان بهورز، نامدار، که تحصیل دیپلم پس از قبولی در آزمون استخدامی برای این دوره در سال آموزش بهورزی پذیرفته می‌شوند.

تبصره ۱: کارآموزان بهورزی با مدرک تحصیلی فوق دیپلم پس از قبولی در آزمون استخدامی برای طی دوره تطبیقی شش ماهه مهارت بهورزی پذیرفته می‌شوند.

تبصره ۲: عنوان «فراگیران بهورزی» متبذ به جایگزینی عبارت «دانش آموزان بهورزی» اطلاق می‌گردد.

ماده ۵: رعایت شرایط احراز طرح طبقه بندی مشاغل مصوب و اصلاحات بعدی آن به منظور پذیرش و استخدام بهورزان الزامی می باشد

بصره: مدرک تحصیلی فوق دیپلم در رشته های کودک خیر و بهداشت مدارس منحصراً جهت ارتقاء بهورزان شاعلی که قبل از اردیبهشت ماه ۱۳۶۲ (تاریخ تصویب طرح جدید طبقه بندی مشاغل) مدرک فوق را ارائه داده اند قابل احتساب خواهد بود.

ماده ۶: شرایط عمومی استخدام بهورز عبارتست از:

۱-۶- اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی کشور

۲-۶- داشتن تابعیت نظام جمهوری اسلامی ایران

۳-۶- التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

۴-۶- داشتن کارت پایان خدمت و وظیفه عمومی یا معافیت دائم از خدمت (ویژه برادران)

تبصره: معافیت پزشکی در صورتی پذیرفته خواهد شد که بر اساس اعلام کمیسیون پزشکی دانشگاه با وظایف بهورزی منافات نداشته باشد.

۵-۶- عدم اعتدال به دخانات، مواد مخدر و روانگم دان

۶-۶- عدم سابقه محکومیت جزائی مؤثر

۷-۶- داشتن سلامت جسمانی و روانی، اجتماعی و توانایی برای انجام کار بهورزی و قابلیت انجام فعالیت های مرتبط با آن از جمله دهگردشی و انجام سیاری ها در روستاهای تحت پوشش با تأیید کمیسیون پزشکی

۸-۶- نداشتن سابقه اخراج از مراکز آموزش بهورزی و سایر واحد های دانشگاه

۹-۶- داوطلبان نباید مستخدم رسمی، ثابت و پیمانی و یا با خرید شده خدمت موسسه و سایر دستگاه های دولتی باشند.

تبصره: بیروهای قراردادی دانشگاه مجاز به شرکت در آزمون مزبور می باشند.

۱۰-۶- نداشتن منع استخدام در دستگاه های دولتی به موجب آرای مراجع قانونی

ماده ۷: شرایط اختصاصی استخدام بهورز عبارتست از:

۱-۷- رعایت شرایط احراز طرح طبقه بندی مشاغل الزامی است که بایستی در آگهی استخدام منتشره درج گردد.

۲-۷- شرکت داوطلبان بهورزی دارای مدرک تحصیلی بالاتر از مقطع فوق دیپلم مرتبط و دارندگان مدرک تحصیلی فوق دیپلم و یا بالاتر در رشته های غیرمرتبط مدرج در شرایط احراز طرح طبقه بندی مشاغل مجاز نمی باشد.

۳-۷- شرکت دانشجویان در آزمون های پذیرش و استخدام بهورز بلامانع است و در صورت اعتراض قولی، پذیرش آنان سبب مزاحمت از آنست که قطعاً و گواهی دانشگاه محل تحصیل مبنی بر عدم امکان دریافت هرگونه مدرک دانشگاهی، قبل از شروع کلاس های بهورزی می باشد.

۴-۷- پذیرش بهورز صرفاً باید به صورت بومی صورت گیرد. پذیرش بهورز غیربومی به هیچ عنوان مجاز نمی باشد. داوطلبان

باید که از شرایط زیر داشته باشند تا به عنوان بومی تلقی گردند.

الف) محل تولد داوطلب (طبق مندرجات شناسنامه) با روستا یا شهرستان مورد تقاضای پذیرش یکی باشد و همچنین

سکونت داوطلب حداقل در دو سال اخیر تا تاریخ اولین روز شروع ثبت نام در روستای مورد نظر محرز گردد.

ب) حداقل دو مقطع کامل از مقاطع تحصیلی (ابتدایی، راهنمایی و متوسطه) را در روستا یا شهرستان مورد تقاضای پذیرش

بهورزی کرده باشد و همچنین سکونت داوطلب حداقل در دو سال اخیر تا تاریخ اولین روز شروع ثبت نام در روستای مورد نظر

محرز گردد.

تبصره ۱: داوطلبان زن که شرایط بند «الف» و «ب» را نداشته باشند ولی با فرد واجد شرایط مطابق بند «الف» و «ب» ماده ۷ ازدواج کرده و حداقل ۲ سال از تاریخ ازدواج آنان تا اولین روز تست نام در آزمون گذشته باشد و سکونتشان در محل مورد تقاضا پذیرش بهورز در این مات محرز شده باشد، به عنوان بومی تلقی می شوند و پذیرش آنان بلامانع است. بدیهی است افراد بومی بند «الف» و «ب» نسبت به این افراد در اولویت هستند و این افراد نسبت به بومیان قمر در اولویت پذیرش خواهند بود.

تبصره ۲: احراز شرایط سکونت داوطلبان مندرج در بندهای «الف» و «ب» و تبصره ۱ از طریق گواهی شورای اسلامی روستا (ممهور به مهر و امضای تمامی اعضای شورا) با تأیید شبکه بهداشت (مرکز بهداشت شهرستان مربوطه) و یا خانه بهداشت (منظم به رونوشت از پرونده بهداشتی متقاضی) با تأیید مرکز بهداشت شهرستان صورت می پذیرد.

تبصره ۳: چنانچه داوطلبان بهورزی تا قبل از تست نام به دلیل ادامه تحصیل، گذراندن طرح و یا انجام دوره خدمت ضرورت سربازی در خارج از محل روستا سکونت داشته اند مشروط به آن که شورای اسلامی روستا سکونت آنان را گواهی کند و خانه بهداشت و مرکز بهداشت شهرستان بومی بودن فرد و اقامت وی را قبل از وضعیت های فوق اشاره در روستای اصلی یا قمر منطقه مورد تقاضا تأیید نماید پذیرش آنها بلامانع است. لذا برای گروه های مذکور اقامت در دو سال اخیر در روستای مورد نظر ضرورت ندارد مشروط بر این که خانواده وی اقامت دائم در روستای مورد نظر داشته باشند.

تبصره ۴: در صورت عدم وجود تعداد کافی از افراد واجد شرایط به تعداد حداقل ۲ نفر به ازای هر روستا پذیرش می پذیرد از افراد واجد شرایط ساکن در روستاهای همجوار همان خانه بهداشت به ترتیب ذیل ثبت نام به عمل آورد:

الف) روستاهای قمر تحت پوشش خانه بهداشت براساس طرح گسترش شهرستان

ب) در صورت عدم وجود تعداد کافی متقاضی واجد شرایط در روستاهای تحت پوشش خانه بهداشت می توان از روستاهای همجوار تحت پوشش مرکز بهداشتی درمانی مربوطه تا شعاع ۱۵ کیلومتر، پس از تأیید مرکز بهداشت شهرستان اقدام به ثبت نام از افراد واجد شرایط نمود. گزینش بهورز از مناطق شهری در هر شرایطی ممنوع می باشد.

تبصره ۵: در مناطق عشایری پذیرش بهورز با رعایت سایر مواد این آیین نامه از بین داوطلبان هر ایل و یا تأیید بزرگان و رئیس سفیدان ایل با تأیید اداره کل عشایری استان مربوطه انجام می گیرد.

۵-۷- حداقل سن برای دارندگان مدرک دیپلم ۱۶ و حداکثر ۲۶ سال (۲۵ سال و ۱۱ ماه و ۲۹ روز) و حداقل سن برای دارندگان مدرک فوق دیپلم ۱۸ و حداکثر ۲۸ سال (۲۷ سال و ۱۱ ماه و ۲۹ روز) می باشد. تاریخ اولین روز شروع ثبت نام منبای مجامعه سن قرار می گیرد.

تبصره ۶: موارد ذیل به شرط ارائه تأییدیه های معتبر به حداکثر سن مقرر اضافه خواهد شد. در صورت سن دانشجو دارای مدرک تحصیلی دیپلم یا در نظر گرفتن موارد زیر نباید از ۲۸ سال (۲۷ سال و ۱۱ ماه و ۲۹ روز) و سن داوطلب دارای مدرک فوق دیپلم نباید از ۳۰ سال (۲۹ سال و ۱۱ ماه و ۲۹ روز) تجاوز نماید.

الف) داوطلبانی که طرح خدمت نیروی انسانی را به استناد قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان انجام داده اند به میزان انجام خدمت فوق

ب) مدت خدمت و طبقه دوره ضرورت آقایان بر اساس کارت پایان خدمت

تیسر- در حثت سنی برابر گرو برابر جوانین مربوطه تعیین می گردد.

ماده ۸: مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که واجد طرح طبقه بندی مشاغل و سایر شرایط مندرج در ماده ۷ هستند در حین انجام طرح مجاز به شرکت در آزمون استخدامی می باشند، مشروط بر آن که قبل از شروع دوره کارآموز بهورزی از ادامه طرح انصراف و یا پایان یافته باشد.

ماده ۹: مسئولیت کلیه مراحل برگزاری آزمون استخدامی و پاسخگویی به اعتراضات به عهده کمیته آزمون دانشگاه می باشد.

تصیر: متقاضیان مربوطه حداکثر به مدت پانزده روز پس از اعلام نتیجه مهلت دارند تا نسبت به ارائه اعتراضات اقدام نمایند و کمیته پذیرش بهروز تحت نظر کمیته آزمون دانشگاه موظف است طی دو هفته کاری بررسی و اعلام نتیجه نماید.

ماده ۱۰: به منظور نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل کمیته ای تحت عنوان کمیته پذیرش بهروز و تحت نظر کمیته آزمون موسسه در حوزه معاونت بهداشتی با ترکیب ذیل تشکیل خواهد شد:

- ۱- معاون بهداشتی دانشگاه یا نماینده تام الاختیار نامبرده ترجیحاً معاون فنی به عنوان رئیس کمیته
- ۲- مدیر توسعه و سرمایه انسانی دانشگاه یا نماینده تام الاختیار وی
- ۳- مدیر هسته گزینش دانشگاه یا نماینده تام الاختیار وی
- ۴- مدیر گروه گسترش دانشگاه
- ۵- کارشناس مسئول آموزش بهروزی دانشگاه به عنوان دبیر کمیته
- ۶- یکی از مدیران مراکز آموزش بهروزی شهرستان های تابعه به انتخاب معاون بهداشتی دانشگاه (ترجیحاً مدیر مرکز آموزش بهروزی شهرستان مرکز استان)
- ۷- مدیر حراست دانشگاه یا نماینده تام الاختیار وی
- ۸- یک روانشناس یا روانپزشک به انتخاب معاونت بهداشتی
- ۹- مدیر بازرسی، ارزیابی عملکرد و رسیدگی به شکایات دانشگاه یا نماینده تام الاختیار وی

ماده ۱۱: شرح وظایف کمیته پذیرش بهروز عبارت است از:

- ۱- تهیه متن آگهی بر اساس مفاد این دستورالعمل به منظور ارائه به کمیته آزمون
- ۲- انتشار آگهی تأیید شده از سوی کمیته آزمون
- ۳- بررسی شرایط داوطلبان به منظور ارزیابی انطباق با مفاد این دستورالعمل
- ۴- تعیین شیوه نامه برای انجام مصاحبه
- ۵- انجام مصاحبه به منظور ارزیابی دانش و نگرش داوطلبان و ارزیابی سلامت روانی و اجتماعی و نیز توانایی های افراد برای برقراری ارتباط با مردم و حل مشکلات آن ها و ایفای نقش بهروزی در روستا
- ۶- ارائه پاسخ به شکوائیه های متقاضیان استخدام در موارد مرتبط
- ۷- اخذ تصمیمات لازم در موارد خاص و زمینه های مختلف با تأیید کمیته آزمون دانشگاه

ماده ۱۲: آگهی پذیرش بهروز پس از تأیید کمیته آزمون دانشگاه از طریق معاونت بهداشت، به شهرستان ها ابلاغ می گردد تا در محل های مورد نیاز، نصب و اطلاعیه در مراکز بهداشتی، درمانی و خانه های بهداشت نیز انتشار یابد. تصیر: تصمیم گیری در مورد نحوه انتشار آگهی به صورت الکترونیکی و از طریق سایت دانشگاه و یا نشر آگهی در روستاها و یا استفاده از هر دو روش به طور همزمان بر عهده کمیته پذیرش بهروز می باشد.

ماده ۱۳: کمیته آزمون دانشگاه موظف است کارت ورود به جلسه آزمون را تا ۲ روز قبل از برگزاری آزمون تهیه و در اختیار داوطلبان قرار دهد. تاریخ و مکان برگزاری آزمون در کارت ورود به جلسه تعیین خواهد شد.

ماده ۱۴: به مدارکی که پس از اتمام مهلت ثبت نام، ارسال شود ترتیب اثر داده نمی شود. لیکن در صورت ارسال مدارک ناقص، تصمیم گیری در خصوص پذیرش و یا رد آن به عهده کمیته آزمون خواهد بود. ضمناً ملاک تاریخ تحویل مدارک به بست، تاریخ ثبت شده جایی مندرج بر روی مرسوله پستی می باشد.

تبصره: تصمیم گیری در مورد نحوه ثبت نام داوطلبان به صورت الکترونیکی یا ارسال مدارک از طریق پست یا ثبت نام حضوری بر عهده کمیته آزمون است در هر حال روش ثبت نام کلیه داوطلبان در هر دوره جذب باید یکسان باشد.

ماده ۱۵: چنانچه در هر یک از مراحل پذیرش خلاف اطلاعات اعلام شده توسط داوطلب محرز شود مراحل طی شده کان لم یکن تلقی و حتی در صورت شرکت در کلاس های آموزشی ضمن اخراج، داوطلب برابر تعهد اخذ شده موظف به پرداخت هزینه های مربوطه می باشد و حتی در صورت صدور حکم استخدام، حکم صادره لغو و بلا اثر می گردد.

ماده ۱۶: وجوه حاصل از حق ثبت نام داوطلبان استخدام که میزان آن توسط وزارت متبوع تعیین می گردد به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه واریز خواهد شد.

ماده ۱۷: به منظور سنجش توانمندی های عمومی و تخصصی، آزمون های کتبی به شرح ذیل از داوطلبان به عمل خواهد آمد.

الف- برای سنجش داوطلبان دارای مدرک فوق دیپلم:

الف-۱- آزمون توانمندی های عمومی برای کلیه داوطلبان به صورت کتبی به عمل خواهد آمد. سوالات آزمون توانمندی های عمومی از دروس معارف اسلامی، زبان و ادبیات فارسی، زبان انگلیسی و اطلاعات سیاسی و اجتماعی و مبانی قانونی، هر درس ۱۵ سوال و مجموعاً ۶۰ سوال خواهد بود که به صورت سوالات چهار گزینه ای (با اعمال یک نمره منفی به ازای هر سه پاسخ غلط) طراحی می شود. آزمون توانمندی های عمومی مجموعاً ۶۰ نمره (معادل ۳۰٪ از کل نمره آزمون) را به خود اختصاص خواهد داد. تبصره ۱: متقاضیان اقلیت های مذهبی به ۱۵ سوال معارف اسلامی پاسخ نداده و امتیاز آن به سایر دروس عمومی به صورت مساوی اختصاص داده خواهد شد.

الف-۲- آزمون تخصصی برای کلیه داوطلبان به صورت کتبی به عمل خواهد آمد. سوالات آزمون اختصاصی از واحدهای درسی اختصاصی شامل نظام ارایه خدمات بهداشتی درمانی (۳۰ سوال)، آمار حیاتی و اپیدمیولوژی (۱۵ سوال)، آموزش بهداشت (۱۵ سوال) و جمعاً ۶۰ سوال تهیه می گردد که به صورت چهار گزینه ای (با اعمال یک نمره منفی به ازای هر سه پاسخ غلط) طراحی خواهد شد. آزمون توانمندی های تخصصی مجموعاً ۶۰ نمره (معادل ۳۰٪ از کل نمره آزمون) را به خود اختصاص خواهد داد.

الف-۳- مصاحبه: از بین داوطلبانی پذیرفته شده در مرحله اول حداکثر به میزان سه برابر ظرفیت پذیرش مصاحبه به عمل خواهد آمد که ۸۰ نمره (معادل ۴۰٪ از کل نمره آزمون) را به خود اختصاص می دهند.

ب- برای سنجش داوطلبان دارای مدرک تحصیلی دیپلم:

ب-۱- جهت سنجش توانمندی های عمومی، آزمون کتبی به عمل خواهد آمد. سوالات آزمون عمومی از دروس دیپلم کامل متوسطه (شامل دروس ادبیات فارسی، زبان انگلیسی و دین و زندگی) و اطلاعات سیاسی، اجتماعی و مبانی قانون هر درس ۱۵ سوال و مجموعاً ۶۰ سوال خواهد بود که به صورت چهار گزینه ای (با اعمال یک نمره منفی به ازای هر سه پاسخ غلط) طراحی می شود. آزمون توانمندی های عمومی مجموعاً ۶۰ نمره (۶۰٪ از کل نمره آزمون) را به خود اختصاص خواهد داد.

تبصره ۲: متقاضیان اقلیت های مذهبی به ۱۵ سوال دین و زندگی پاسخ نداده و امتیاز آن به سایر دروس عمومی به صورت مساوی اختصاص داده خواهد شد.

ب-۲- مصاحبه: مصاحبه ۴۰٪ از کل نمره آزمون را به خود اختصاص می دهد.

ماده ۱۸: فورست پذیرفته شدگان اولیه تا سه برابر تعداد مورد نیاز جهت انجام مصاحبه، پس از تأیید کمیته آزمون، در سایت دانشگاه اطلاع رسانی خواهد شد. علاوه بر آن معاونت بهداشتی به روش مناسبی که مورد تأیید کمیته آزمون باشد مراتب را به اطلاع پذیرفته شدگان برساند.

ماده ۱۹: از میان شرکت کنندگان در آزمون کتبی حداکثر تا ۳ برابر ظرفیت مورد نیاز افراد به ترتیب اولویت های مقرر قانونی و نمرات فضلی انتخاب و جهت انجام مصاحبه به کمیته مصاحبه معرفی می گردند تا پس از انجام مصاحبه نسبت به انتخاب ۲ برابر ظرفیت مورد نیاز (اصلی و ذخیره) بر اساس مجموع نمرات کتبی و مصاحبه اقدام و به هسته گزینش دانشگاه اعلام گردد. تبصره: دانشگاه مجاز است در صورت تشخیص نیاز در آگهی پذیرش و استخدام بهورز حد نصاب نمره آزمون کتبی تعیین و لحاظ نماید.

ماده ۲۰: انتخاب پذیرفته شدگان به میزان ۲ برابر جهت معرفی به هسته گزینش به ترتیب نمره کل مأخوذه (جمع امتیاز آزمون کتبی و امتیاز مصاحبه) و به صورت فضلی با رعایت تبصره ماده ۱۹ همین دستورالعمل می باشد.

ماده ۲۱: برای پذیرش هر یک از پست های بهورزی، افراد دارای مدرک تحصیلی کاردانی در اولویت هستند. لذا در صورتی که برای یک پست بهورز، تعداد واجدین شرایط با مدرک کاردانی حداقل ۲ نفر باشد دانشگاه می بایست از میان ۲ نفر ذکر شده اقدام به گزینش بهورز نماید. در صورتی که تعداد واجدین شرایط با مدرک کاردانی کمتر از ۲ نفر باشد دانشگاه می بایست از متقاضیان با مدرک دیپلم که در آزمون شرکت نموده اند به ترتیب نمره فضلی و با رعایت اولویت های قانونی انتخاب نماید. بدیهی است پس از ورود افراد برای مصاحبه، نتیجه نهایی بر اساس نمره کل (جمع آزمون کتبی و امتیاز مصاحبه) محاسبه خواهد شد.

تبصره: در صورتیکه دانشگاه حسب تشخیص با توجه به تبصره ماده ۱۹ این دستورالعمل حد نصاب نمره را در آزمون کتبی لحاظ نماید رعایت حد نصاب نمره در این مرحله می باید مورد نظر قرار گیرد.

ماده ۲۲: استفاده از سهمیه استخدامی ایثارگران مشروط به برخورداری داوطلبان از شرایط موضوع مفاد مواد ۵ (شرایط احراز مدرک تحصیلی) و ۷ (بومی بودن) با رعایت سایر مفاد این دستورالعمل و طبق قوانین ایثارگران می باشد. تبصره: استفاده از سهمیه معلولین با رعایت مفاد این دستورالعمل بلامانع است.

ماده ۲۳: لیست نهایی پذیرفته شدگان پس از تأیید صلاحیت عمومی توسط هسته گزینش دانشگاه اعلام می گردد.

ماده ۲۴: پذیرفته شدگان اصلی پس از ابلاغ نتایج نهایی حداکثر یک ماه فرصت خواهند داشت جهت تکمیل مدارک و طی مراحل پذیرش به مرکز بهداشت شهرستان مراجعه نمایند.

تبصره ۱: در صورت عدم مراجعه پذیرفته شدگان در مهلت مقرر و یا انصراف آنان قبل از شروع دوره آموزشی از پذیرفته شدگان ذخیره جهت شرکت در دوره، دعوت به عمل خواهد آمد مشروط بر این که فرد ذخیره قبل از شروع دوره توسط هسته گزینش دانشگاه معرفی گردد.

تبصره ۲: در صورت انصراف پذیرفته شدگان دوره های فراگیر یا کارآموز بهورزی تا یک ماه پس از شروع دوره آموزشی جایگزین کردن افراد ذخیره بلامانع خواهد بود و پذیرش افراد ذخیره بعد از این مدت مقدور نمی باشد.

ماده ۲۵: مرکز بهداشت شهرستان مربوطه موظف است از پذیرفته شدگان نهایی جهت شرکت در دوره آموزشی به صورت کتبی (با پست پیشتاز یا تحویل حضوری) دعوت به عمل آورد.

تبصره: پذیرفته شدگان نهایی پس از وصول دعوت نامه، حداکثر ۱۵ روز فرصت خواهند داشت جهت تکمیل مدارک و طی مراحل پذیرش به مرکز آموزش بهورزی شهرستان مربوطه مراجعه نمایند و در صورت عدم مراجعه پذیرفته شدگان در مهلت مقرر و یا انصراف آنان مطابق تبصره ۱ و ۲ ماده ۲۴ دستورالعمل اقدام خواهد شد.

ماده ۲۶: سپردن تعهد رسمی به دانشگاه قبل از شروع به تحصیل مبنی بر این که پس از اتمام دوره آموزش بهورزی در خانه بهداشت مورد تعهد حداقل به مدت ۱۵ سال و به صورت شفت های مورد نظر دانشگاه همراه با بیتوته در روستا انجام وظیفه نماید

الزامیست و این تعهد برای کلیه بهورزان تا پایان تعهد (اعم از سهمیه ایثارگری و غیر سهمیه ایثارگری و...) قابل خرید و انتقال نمی باشد.

تصره پذیرفته شدگانی که پس از شروع دوره آموزش بهورزی، از ادامه دوره انصراف نمایند ضمن پرداخت هزینه های مربوطه، مجاز به ثبت نام در آگهی های بعدی پذیرش بهورز دانشگاه نمی باشند.

والسلام